

**IZBIRA IZVAJALCA ZA PRIPRAVO DOMSKE, ŠOLSKE IN
TURISTIČNE PREHRANE GEPŠ PIRAN ZA OBDOBJE ŠTIRIH (4)
LET**

**Javno naročilo se izvede po odprtem postopku skladno s 40.
členom ZJN-3**

Obrazci za oddajo ponudbe



GIMNAZIJA, ELEKTRO IN POMORSKA ŠOLA PIRAN
Bolniška ulica 11, 6330 Piran



T: 05 6713 490

E: info@geps.si; www.geps.si

Seznam obrazcev:

- Obrazec št. 1 – **Podatki o ponudniku**
- Obrazec št. 2 – **Ponudba**
- Obrazec št. 3 – **Izjava v zvezi s predložitvijo ponudbe**
- Obrazec št. 4 – **Reference**
- Obrazec št. 5 - **Izjava podizvajalca v zvezi z neposrednim plačilom**
- Obrazec št. 6 – **Vzorec finančnega zavarovanja za resnost ponudbe**
- Obrazec št. 7 - **Vzorec finančnega zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih del**
- **vzorec pogodbe z dodatki**
- **ESPD obrazec**

PODATKI O PONUDNIKU

Naziv		
Sedež		
Matična št.		
Ident. št. za DDV / davčna številka		
TRR in banka		
Elektronski naslov		
Telefon		
Kontaktna oseba		
Kontaktne podatke kontaktne osebe		
Odgovorne osebe ponudnika (navesti vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem): V primeru več oseb, dodati vrstice v tabeli.	Ime in priimek	EMŠO

Kraj: _____, datum: _____

Podpis ponudnika:

OPOMBA: V primeru oddaje ponudbe s podizvajalci ali skupne ponudbe, morajo vsi ponudniki in podizvajalci izpolniti ta obrazec.

Obrazec 2.

V zvezi z javnim naročilom za oddajo naročila storitev na splošnem področju po odprtem postopku za **Izbira izvajalca za pripravo domske, šolske in turistične prehrane GEPŠ Piran za obdobje štirih (4) let** podajamo spodnjo ponudbo

Naziv ponudnika	
Sedež ponudnika	
Številka ponudbe	

PONUDBA

Vrsta obroka	Ponudbena cena za 1 obrok	Št. obrokov dnevno	Št. obrokov za šolsko leto (186 dni)	Ponudbena cena skupaj (z DDV)
Dijaki DD in šola	A	B	C	D=AxC
Hrana DD (zajtrk, kosilo, večerja)	8,10 €	90	16.740	135.594
Hladna ali topla malica - šola	3,60 €	250	46.500	167.400
Turistična dejavnost:	A			A
Zajtrk skupina	7,00 €		3.700	25.900
Zajtrk individualno	8,00 €		820	6.560
Kosilo	10,00 €		2.640	26.400
Večerja	9,00 €		2.630	23.670
Skupaj				385.524,00

Polja označena z sivo barvo se ne izpolnjujejo.

NAJEMNINA:

Lokacija	Ponudbena cena za 1 mesec
Kuhinja Dijaški dom, razdelilnica-jedilnica NOE Gimnazija in NOE Elektro in pomorska šola	

*Najemnina se zaračuna za vseh 12 mesecev v letu za vse enote, ki so predmet najema.

Zavezuje se, da bomo vsa dela izvajali skladno z zahtevami naročnika, najkasneje v roku določenem v razpisni dokumentaciji.

Rok veljavnosti ponudbe Ponudba velja 70 dni od roka za predložitev ponudb.

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

Podatki o plačilu



GIMNAZIJA, ELEKTRO IN POMORSKA ŠOLA PIRAN
Bolniška ulica 11, 6330 Piran



T: 05 6713 490

E: info@geps.si; www.geps.si

Plačila se opravijo na podlagi izdanih elektronskega računa preko sistema UJP. Rok plačila je 30 dni od datuma prejema računa. Če naročnik izpodbija del zneska, je dolžan plačati nesporni del zneska. Roki plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.

Ponudnik se strinja z plačilnimi pogoji iz poglavja 11.2.3. razpisne dokumentacije.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

Kraj: _____, datum: _____

Podpis ponudnika:

Obrazec 3.**IZJAVA PONUDNIKA**

V zvezi z javnim naročilom za oddajo naročila storitev na splošnem področju po odprtem postopku za **Izbira izvajalca za pripravo domske, šolske in turistične prehrane GEPŠ Piran za obdobje štirih (4) let** podajamo ponudbo s spodaj navedenimi izjavami in udeležbo podizvajalca /upoštevati v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem/.

Naziv ponudnika	
Sedež ponudnika	

izjavljam

1. Izjavljamo, da za naše podjetje in člane poslovnega organa, člane nadzornega organa in lastnike podjetja, ne obstajajo izključitveni razlogi po 75. členu ZJN-3.
2. Izjavljamo, da imamo v statutu ali družbeni pogodbi vpisano/-e dejavnost/-i, ki jo/-jih bomo izvajali v okviru predmeta javnega naročila, ter da bomo naročniku v primeru njegove zahteve, predložili statut ali družbeno pogodbo ali drugo dokazilo, ki navedeno izkazuje.
3. Izjavljamo, da z oddajo ponudbe potrjujemo, da v celoti sprejemamo pogoje tega javnega naročila, in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter v celoti sprejemamo vsebino osnutkov pogodb, ki sta sestavni del razpisne dokumentacije naročila.
4. Izjavljamo, da izpolnujemo vse zakonsko predpisane pogoje za opravljanje dejavnosti oz. izvajanje predmetnega javnega naročila.
5. Izjavljamo, da okoliščine, ki so navedene v 5k členu Uredbe Sveta (EU) št. 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, ne obstajajo in da bomo naročniku, v primeru njegove zahteve, predložili ustrezna dokazila, ki bodo izkazovala navedeno ter, da bomo naročnika, v kolikor bi do takšnih okoliščin prišlo, o tem obvestili takoj oziroma najkasneje v 8 delovnih dneh od nastanka takšnih okoliščin.
6. Izjavljamo, da ponujene storitve, ki so predmet javnega naročila, ustrezajo zahtevam iz razpisne dokumentacije. Zavezuje se, da bomo storitve izvajali kakovostno, po načelu dobrega gospodarja in po pravilih stroke, pri čemer bomo skrbeli, da bo delo opravljeno ekonomično, v skladu z določili razpisne dokumentacije in pogodbe ter morebitnimi dogovori z naročnikom.
7. Izjavljamo, da smo v zadnjih 5 letih od dneva objave predmetnega javnega naročila uspešno (kvalitetno in v skladu s pogodbenimi določili) izvajal ali še izvaja storitev priprave in dostave hrane za vsaj enega (1) naročnika po sistemu HACCP v vrednosti najmanj 30.000 EUR brez DDV.



8. Izjavljamo, da razpolagamo z vso potrebno opremo in napravami, ki so potrebna za nemoteno izvajanje naročila, ob upoštevanju, da se bo storitev priprave prehrane izvajala na naslovu naročnika, to je v prostorih kuhinje Dijaškega doma Portorož, ki je opremljena z vso ustrezno opremo.
9. Izjavljamo, da bomo z naročnikom po izbiri na javnem naročilu, sklenili najemno pogodbo za porabo kuhinje Dijaškega doma Portorož za namen izvajanja predmetnih storitev.
10. Izjavljamo, da razpolagamo z ustreznim voznim parkom za dostavo pripravljene hrane na enoti Gimnazija in Elektro in pomorska šola.
11. Izjavljamo, da vsa naša oprema in naprave v skladu z veljavnimi predpisi v Republiki Sloveniji, ki urejajo področje živil in ravnanja z njimi, in taka, ki zagotavlja varnost živil v vsem procesu skladiščenja, priprave prehrane in transporta le-te.
12. Izjavljamo, da soglašamo s plačilnimi pogoji, ki so navedeni v 11.2.3. točki razpisne dokumentacije.
13. Izjavljamo, da zaposlujeemo usposobljene delavce z aktivnim znanjem slovenskega jezika, ki so pri ponudniku v delovnem razmerju.
14. Izjavljamo, da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za kakovostno in pravočasno realizacijo del, ki so predmet javnega naročila. Na poziv naročnika bo ponudnik predložil lastni poimenski seznam delavcev.
15. Izjavljamo, da razpolagamo s tehnično brezhibnimi vozili z opremo in lastnimi termoizolacijskimi posodami. Ponudnik mora upoštevati uredbo Komisije (ES), št. 37/05, o spremljanju temperature v prevoznih sredstvih, skladiščih in pri shranjevanju hitro zamrznjenih živil, namenjenih za prehrano ljudi (UL L št. 10/05, st. 18), z vsemi spremembami.
16. Izjavljamo, da bomo zagotavljali toliko jedilnikov, da se ne bodo ponavljali v obdobju 3 tednov in da bomo vzorce jedilnikov priložili k svoji ponudbi.
17. Izjavljamo, da poznamo in upoštevamo predpise o higieni in zdravstveno tehničnih pogojih v proizvodni in prometu živil izdanih na podlagi Zakona o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živili (Uradni list RS, št. 52/ 00, 42/ 02 in 47/04) ter predpise na podlagi Zakona o veterinarstvu – za živila živalskega izvora (Uradni list RS, št. 33/2001, 110/2002-ZGO-1, 45/2004 ZdZPKG, 93/2005-ZVMS, 90/2012-ZdZPVHVVR), Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05, 90/2012-ZdZPVHVVR, 23/13-ZZZiv-C in 40/14- ZIN-B), Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/2008, 57/2012, 90/2012 ZdZPVHVVR, 26/14 in 32/15) in Zakona o krmi (Uradni list RS, št. 127/2006 in 90/2012-ZdZPVHVVR).
18. Izjavljamo, da nam je poznan in da upoštevamo Pravilnik o varnosti hitro zamrznjenih živil (Uradni list RS, št. 87/14).
19. Izjavljamo, da bomo pri pripravi jedilnikov ter razdeljevanju prehrane upoštevali vsebine naslednjih publikacij: »Praktična navodila za načrtovanje dnevnih toplih obrokov«, ki ga je izdal Inštitut za varovanje zdravja Republike Slovenije, maj 2008; »Smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah«; »Praktikum jedilnikov zdravega



prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah»; »Kakovostna merila za naročanje živil v vzgojno-izobraževalnih ustanovah«. Vir: <http://www.mz.gov.si>.

20. Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik na predmetnem javnem naročilu, skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 - ZZPri), pred sklenitvijo pogodbe predložili izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu našega podjetja kot ponudnika, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z našim podjetjem kot ponudnikom, ter da bomo navedeno posredovali tudi za podizvajalca (e) /slednje se upošteva v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem (i), ki bo(do) neposredno s strani naročnika poplačan(i) v vrednosti nad 10.000, 00 EUR brez DDV/. V primeru fizičnih oseb bo izjava vsebovala ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva.

UDELEŽBA PODIZVAJALCA:

Pri izvajanju javnega naročila bo ponudnik uporabil podizvajalce: DA NE

V ponudbi je podizvajalec _____ (naziv) v skupni vrednosti ponudbe udeležen v vrednosti _____ EUR oziroma _____ % ponudbene vrednosti, in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal/izvedel:

(navesti vsako vrsto del, ki jih bo izvedel in vsako vrsto storitve, ki jo bo izvedel)

OPOMBA: V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec v tem delu razširi.

Kraj: _____, datum: _____

Podpis ponudnika :

Obrazec 4.

REFERENCE

zadnjih 5 let od datuma za oddajo ponudbe

Naziv ponudnika	
Sedež ponudnika	

Ponudnik je v zadnjih 5 letih od dneva objave predmetnega javnega naročila uspešno (kvalitetno in v skladu s pogodbenimi določili) izvajal ali še izvaja storitev priprave in dostave hrane za vsaj enega naročnika po sistemu HACCP v vrednosti najmanj 30.000 EUR brez DDV

Naziv naročnika	Datum posla	Naprava	Vrednost posla	Kontaktna oseba za preverjanje reference

OPOMBA:

- Naročnik bo pri prejšnjih naročnikih preveril referenco, zato mora ponudnik vpisati kontaktne podatke osebe, ki bo lahko potrdila verodostojnost reference (elektronski naslov in telefonsko številko).

Kraj: _____, datum: _____

Podpis ponudnika:

Obrazec 5.

IZJAVA PODIZVAJALCA V ZVEZI Z NEPOSREDNIM PLAČILOM

Naziv podizvajalca	
Sedež podizvajalca	

V zvezi z javnim naročilom za oddajo naročila storitev na splošnem področju po odprtem postopku za **izbira izvajalca za pripravo domske, šolske in turistične prehrane GEPŠ Piran za obdobje štirih (4) let**, izjavljamo, da v primeru, da bo ponudnik _____ (*naziv ponudnika*; v nadaljevanju ponudnik) izbran kot najugodnejši na predmetnem javnem naročilu ter bo naročnik z njim sklenil pogodbo:

(ustrezno obkrožiti):

1. Skladno z Zakonom o javnem naročanju **ZAHTEVAMO** neposredno plačilo s strani naročnika in soglašamo, da naročnik – pogodbeni stranka po predmetnem javnem naročilu namesto ponudnika poravnava našo terjatev do ponudnika neposredno nam.
2. **NE ZAHTEVAMO** neposrednega plačila s strani naročnika.

Opomba: Obrazec morajo predložiti le ponudniki, ki bodo predmetno naročilo izvajali s podizvajalci, in sicer mora izjavo izpolniti, podpisati in žigosati podizvajalec. Obrazec se glede na število podizvajalcev izpolni v več izvodih.

Kraj: _____, datum: _____

Podpis podizvajalca :

MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA VNOVČENJE ZA RESNOST PONUDBE

(izdajatelj menice)

MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA UNOVČENJE

Kot ponudnik v postopku javnega naročila »Izbira izvajalca za pripravo domske, šolske in turistične prehrane GEPŠ Piran za obdobje štirih (4) let« objavljenega na portalu javni naročil pod zaporedno št. _____ izročamo Gimnazija, elektro in pomorska šola Piran - Ginnasio e Istituto nautico e elettronica Pirano, Bolniška ulica 11, 6330 Piran – Pirano (v nadaljevanju: naročniku) **kot zavarovanje za resnost ponudbe oddane v predmetnem javnem naročilu »Izbira izvajalca za pripravo domske, šolske in turistične prehrane GEPŠ Piran za obdobje štirih (4) let«** eno bianco menico, na kateri je podpisana pooblaščen oseba za izdajanje in podpisovanje menice:

_____ kot _____
(ime in priimek) (funkcija) (podpis)

V skladu z razpisno dokumentacijo javnega naročila »Izbira izvajalca za pripravo domske, šolske in turistične prehrane GEPŠ Piran za obdobje štirih (4) let« objavljeno na portalu javnih naročil pod zaporedno št. _____ je ponudnik dolžan naročniku najkasneje do roka za oddajo ponudbe izročiti finančno zavarovanje za resnost ponudbe, eno bianco menico v **znesku 500,00 €**.

Naročnik lahko unovči bianco menico v primeru, da ponudnik ponudbo umakne po roku za oddajo ponudb oziroma odstopi od ponudbe ali ne predloži zahtevanih dokazil za navedbe v ponudbi v določenem roku ali ne soglaša z odpravo napak v ponudbi ali ne sklene pogodbe v določenem roku ali po sklenitvi pogodbe v določenem roku ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

S podpisom te izjave pooblaščamo naročnika, da z vnaprejšnjim obvestilom izpolni bianco menico do zneska 500,00 €, da na menico vpiše klavzulo »brez protesta« in izpolni vse druge neizpolnjene dele menice s poljubno dospelostjo in besedilom ter da jo sme uporabiti v zgoraj naštetih primerih.

Izdajatelj izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in bianco podpisana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenega podpisnika izdajatelja.

Pooblaščamo naročnika, da menico domicilira pri katerikoli osebi, ki vodi katerikoli račun izdajatelja menice, v katerega breme je možno poplačilo te menice v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.

POOBLASTILO ZA UNOVČENJE MENICE

S podpisom te izjave vse banke ali druge osebe, ki vodijo naš račun, nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo in jim dajemo nalog, da v primeru unovčenja menice izplačajo menično vsoto v breme našega računa, ki ga vodijo.

Za namen unovčevanja menic izrecno dovoljujemo in dajemo nalog vsaki banki oziroma drugi osebi, ki vodi naš račun, v katerega breme je možno plačilo menice v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi, da



GIMNAZIJA, ELEKTRO IN POMORSKA ŠOLA PIRAN
Bolniška ulica 11, 6330 Piran



T: 05 6713 490

E: info@geps.si; www.geps.si

GIMNAZIJA, ELEKTRO IN POMORSKA ŠOLA PIRAN - GINNASIO E ISTITUTO NAUTICO E ELETTRONICA PIRANO, BOLNIŠKA ULICA 11, 6330 PIRAN – PIRANO, proti posredovanju kopije te menične izjave posreduje podatke o obstoju takega računa pri tej banki ali drugi osebi in podatke o stanju na računu.

Menična izjava je veljavna še 90 dni po roku za oddajo ponudbe.

IZDAJATELJ MENICE:



Obrazec 7.

VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI (Obrazec po EPGP-758)

Ponudnik vzorca finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ob podaji ponudbe ne izpolnjuje, temveč ga zgolj parafira.

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. _____ z dne _____ (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za pripravo domske, šolske in turistične prehrane GEPŠ Piran za obdobje štirih (4) let.

ZNESEK IN VALUTA: 5 % pogodbene vrednosti v EUR z DDV v znesku _____ (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov _____ (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)



Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant,
Žig in podpis

Vzorec pogodbe

GIMNAZIJA, ELEKTRO IN POMORSKA ŠOLA PIRAN - GINNasio E ISTITUTO NAUTICO E ELETTRONICA PIRANO, Bolniška ulica 11, 6330 Piran – Pirano, ident. št. za DDV: SI84761750, matična št. 6286127000, ki jo zastopa Borut Butinar, ravnatelj (v nadaljevanju **naročnik 1**)

in

_____ (naziv ponudnika), _____ (naslov), _____ (pošta), ident. št. za DDV: _____, matična št. _____, ki ga/jo zastopa _____ (ime in priimek), direktor (v nadaljevanju: **izvajalec**)

sklepata

POGODBO O IZVAJANJU STORITVE PRIPRAVE DOMSKE, ŠOLSKE IN TURISTIČNE PREHRANE GEPŠ PIRAN ZA OBDOBJE ŠTIRIH (4) LET ŠT. _____

1. člen
(uvodne določbe)

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu EU, dne _____ objavil javno naročilo storitev na splošnem področju »Izbira izvajalca za pripravo domske, šolske in turistične prehrane GEPŠ Piran za obdobje štirih (4) let«, št. objave _____,
- je izvajalec dne _____ na javno naročilo iz prejšnje alineje oddal pravočasno in popolno ponudbo,
- je strokovna komisija imenovana s sklepom dne _____ vodila postopek oddaje javnega naročila in ugotovila, da je bila izvajalčeva ponudba iz prejšnje alineje skladno z merili za izbor, izbrana kot ponudba, ki ustreza vsem zahtevam naročnika in ki je skladno z merili dosegla največje število točk,
- je naročnik dne _____, na Portalu javnih naročil objavil odločitev o oddaji naročila s katero je naročilo oddal imenovanemu ponudniku,
- se ta pogodba sklepa zaradi ureditve medsebojnih pravic in obveznosti iz oddanega naročila.

2. člen
(predmet pogodbe)

Predmet pogodbe je nabava, priprava in razdeljevanje domske, šolske in turistične prehrane GEPŠ Piran za obdobje štirih (4) let.

Predmet pogodbe obsega predvsem:

- nabavo potrebnih živil in njihovo skladiščenje;
- pripravo in dostavo obrokov – dopoldanske malice za potrebe dijakov na NOE Gimnazija in NOE Elektro in pomorska šola ter zajtrke, kosila in večerje za Dijaški dom Portorož;
- Izvajalec bo za naročnika pripravljati tudi obroke za tržno dejavnost (zajtrke, kosila in večerje) po predhodnem naročilu,
- vse obroke pripravljati v kuhinji Dijaškega doma Portorož in za uporabo prostora plačeval najemnino in obratovalne stroške po najemni pogodbi;



- vse ostale storitve in delo, vezano na pripravo prehrane in uporabo šolske kuhinje v skladu s pogoji in zahtevami, ki so bili določeni v razpisni dokumentaciji po javnem naročilu 1. člena te pogodbe.

S to pogodbo se stranki dogovorita tudi o splošnih in posebnih pogojih izvedbe javnega naročila. Sestavni del te pogodbe so pogoji določeni z razpisno dokumentacijo naročnika in ponudbeno dokumentacijo izvajalca.

3. člen (pogodbeni rok)

Pogodba se sklence za obdobje štirih (4) let.

Pogodba začne veljati z dnem _____ in velja do _____.

4. člen (pogodbene cene)

Izvajalec mora na lokaciji naročnika dnevno nuditi dijaško malico **po ceni 3,60 EUR**. Cena malice je vezana na določbe Zakona o šolski prehrani in se lahko spreminja v skladu s predpisi.

5. člen

Cene obrokov so v maksimalni kvoti opredeljene kot v ponudbeni dokumentaciji izvajalca in ne smejo presegati navedenih vrednosti.

Obrok in enota	Cena
Dop. malica Gimnazija, Elektro in pomorska šola	
Zajtrk Dijaški dom	
Kosilo Dijaški dom	
Večerja Dijaški dom	
Malica zaposleni	

V ceno obroka so vključeni vsi stroški, popusti in rabati, stroški nabave, priprave, transporta, razdeljevanja hrane, potrebnih čistil in sanitarnega materiala za obratovanje kuhinje in jedilnice, ter skrb za red in čistočo v razdeljevalni kuhinji in jedilnici, stroški ravnanja z nastalimi odpadki,...

6. člen

Tržna dejavnost	Cena
Zajtrk	
Kosilo	
Večerja	
Polni penzion	
Lunch paket	

Izvajalec bo za naročnika pripravljati tudi obroke za tržno dejavnost (zajtrke, kosila in večerje) po predhodnem naročilu, vendar pod pogojem da dnevno naročilo presega 10 obrokov.



Za obroke izvajalec naročniku plača 10 % provizije.

Zajtrki bodo gostom vedno na voljo, ne glede na število naročil.

Cene obrokov bodo v času trajanja te pogodbe fiksne. Cene obrokov se lahko spremenijo, ko pristojno ministrstvo spremeni izhodiščno ceno šolske malice in izhodiščne cene oskrbnine v dijaškem domu. Cene obrokov za tržno dejavnost se letno lahko spremenijo samo v dogovoru z naročnikom.

Spremembo cen pogodbeni stranki dogovorita v aneksu k tej pogodbi.

7. člen **(roki in način plačila)**

Izvajalec bo za opravljeno storitev priprave prehrane za dijake in goste GEPŠ naročniku izstavljal račune mesečno, in sicer do 5. dne v tekočem mesecu za opravljeno storitev v preteklem mesecu.

K računu za opravljeno storitev morajo biti priloženi dokumenti (specifikacija), ki omogočajo nadzor nad opravljeno storitvijo oziroma številom in vrsto obrokov iz drugega odstavka tega člena, ki so podlaga izstavitvi računa.

Izvajalec naročnik izstavi e-račun poreko sistema UJP, naročnik bo račune poravnal v roku 30 dni od pravilno izstavljenega in sprejetega računa.

8. člen **(obveznosti izvajalca in naročnika)**

Izvajalec je dolžan:

- storitev opraviti strokovno, kvalitetno in skrbno, v skladu z zahtevami naročnika, v dogovorjenem obsegu in količini,
- pri izvajanju storitve upoštevati vse veljavne predpise v Republiki Sloveniji, ki urejajo področje živil, ravnanja z njimi, priprave in dostave hrane ter higiene in zdravja,
- zagotavljati šolsko prehrano vse dni pouka v skladu s šolskim koledarjem,
- storitve opravljati po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, podzakonski akti, pravilniki, standardi), tehničnimi navodili in priporočili,
- storitev izvajal s strokovno usposobljenimi delavci, ki so pri njem v delovnem razmerju,
- storitve izvajati strokovno in kvalitetno, ter upoštevati morebitne pripombe naročnika in pripombe uporabnikov storitev,
- zagotoviti notranji nadzor priprave in razdeljevanja hrane v skladu z veljavnimi predpisi in na osnovi HACCP programa, ki omogoča prepoznavanje mikrobioloških, kemičnih in fizikalnih agensov, ki lahko predstavljajo tveganje za zdravje. Nadzor mora zagotoviti na način, ki omogoča spremljanje in zagotavljanje zdravstvene ustreznosti v vseh procesnih fazah toplega obroka,
- nadzor iz prejšnje alineje dokumentirati v obsegu in na način, ki ga določajo predmetni veljavni predpisi in HACCP program,
- pri dostavi hrane na Gimnazijo ter Elektro in pomorsko šolo spoštovati veljavne zdravstvene sanitarne in varstvene predpise, ki zagotavljajo ohranitev kakovosti in zdravstvene neoporečnosti pripravljenih obrokov ter varnost manipulacije,
- za potrebe prevoza hrane zagotoviti ustrezno termično posodo in vozni park v skladu z zahtevami HACCP sistema in vozila, ki morajo izpolnjevati vsaj zahteve glede emisij izpušnih plinov, kot jih določajo veljavni predpis,



- pred podpisom pogodbe naročniku dolžan dostaviti izjavo po 14. členu ZIntPK.

Izvajalec je dolžan vsak delovni dan zagotavljati zajtrke, malice, kosila in večerje za dijake in goste po naročilu. Po potrebi bo izvajalec zagotavljal malice in kosila tudi ob sobotah, v kolikor bo potekal pouk, ne glede na število prisotnih dijakov.

Na podlagi pravočasnega naročila (vsaj 3 dni prej) bo izvajalec nudil svoje storitve tudi izven delovnega časa (nedelje, prazniki) in za interne potrebe GEPŠ (pogostitve).

Izvajalec bo za GEPŠ Piran predvidoma vsak delovni dan v povprečju pripravil in razdelil 640 dopoldanskih malic za dijake, 93 zajtrkov, kosil in večerij za dijake dijaškega doma. Pri tem bo ustrezno število dopoldanskih malic dostavil na enoto Gimnazija Piran in enoto Elektro in pomorska šola Portorož.

Dejansko število dnevno pripravljenih obrokov ni enako povprečnemu številu obrokov navedenih v tretjem odstavku tega člena, saj se dejansko število dnevno pripravljenih obrokov spreminja, kar je odvisno od števila učencev in zaposlenih, ki so dnevno prisotni v šoli in se prehranjujejo v šoli.

Izvajalec je dolžan pri opravljanju storitve upoštevati smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih Strokovnega sveta Republike Slovenije za splošno izobraževanje in upoštevati smernice iz Nacionalne prehranske politike Republike Slovenije. V primeru, da bi bile v času izvajanja te pogodbe nove smernice in priporočila ali dopolnitve obstoječih jih je izvajalec dolžan v celoti upoštevati.

Izvajalec je dolžan v primeru potrebe pripraviti tudi dietne ali druge posebne obroke. V primeru potrebe po pripravi dietnih obrokov bo naročnik o tem obvestil izvajalca.

9. člen

Izvajalec je dolžan pripravljene obroke razdeljevati v:

- Dijaškemu domu Portorož, Sončna pot 20,
- Gimnazija, Bolniška 11, Piran, in
- Elektro in pomorske šole, Pot pomorščakov 4, Portorož.

10. člen

Izvajalec je dolžan pripraviti posamezne vrste obrokov in jih, kjer gre tudi za dostavo, dostaviti, ob naslednjih urah:

Lokacija	Obroki	Urniki
Dijaški dom Portorož	zajtrk	6.30-8.00
	kosilo	12.30-15.30
	večerja	18.00-19.00
Gimnazija Piran	malica	10.40-11.10
Elektro in pomorska šola	malica	9.35-10.00

Obratovalni čas kuhinje med šolskim letom od septembra do vključno junija bo predvidoma od 06:00 do 19:00 od ponedeljka do petka. Odpiralni čas prehranskega obrata in delilne linije bo izvajalec prilagajal šolskemu urniku.



Obratovalni čas kuhinje v času turistične sezone (junij-september) je prilagojen povpraševanju organiziranih skupin. Zajtrki se strežejo od 7.00 do 9.00.

Urnik kuhinje v času turistične sezone glede na povpraševanje:

- zajtrk: 7.00-9.00
- kosilo: 12.00-14.00
- večerja: 18.00-20.00

Izvajalec je dolžan pripraviti in dostaviti obroke ob urah, ki so navedene v prvem odstavku tega člena.

Ure priprave in dostave posameznih vrst obrokov se lahko spremenijo, glede na urnik v šoli in na podlagi obvestila o spremembi ur s strani naročnika.

Izvajalec bo jedilnike dostavljal naročniku en teden vnaprej v elektronski obliki. Jedilnik bo objavil tudi na vidnih mestih na vseh enotah naročnika.

11. člen

Naročnik je dolžan:

- izpolniti vse predvidene obveznosti po tej pogodbi, v roku in na predviden način,
- zagotoviti razpoložljivost potrebnih človeških, informacijskih in finančnih virov,
- plačati naročene storitve v dogovorjenem roku, kot je navedeno v 7. členu te pogodbe,
- sodelovati z izvajalcem za uspešno izvedbo te pogodbe.

Za potrebe izvajanje te pogodbe pogodbeni stranki uporabljata elektronsko komunikacijo preko skrbnikov pogodbe na elektronske naslove, ki so navedeni v 14. členu te pogodbe.

12. člen **(inšpekcijski nadzori)**

Pogodbeni stranki se izrecno strinjata, da v primeru, da pristojne inšpekcijske službe ugotovijo nepravilnosti, ki so posledica opravljanja storitve s strani izvajalca in naročniku izrečejo mandatno kazen, je le-to izvajalec dolžan naročniku povrniti v roku 8 dni od pravnomočnosti izrečene kazni.

Pogodbeni stranki se izrecno strinjata, da odgovornost v primeru nalezljivih bolezni, ki bi bile posledica skladiščenja živil ter pripravljenih in dostavljenih obrokov oziroma odkritih nepravilnosti pri izvajalcu s strani inšpekcijskih služb, v zvezi s skladiščenjem živil ter pripravljenimi in dostavljenimi šolskimi kosili, nosi v celoti izvajalec.

13. člen **(reklamacije)**

Reklamacije s strani naročnika ali komisije za prehrano pri naročniku, v zvezi z izvajanjem storitve morajo biti pisne.

Izvajalec je dolžan v primeru prejema reklamacije, na reklamacijo podati pisni odgovor, in sicer najpozneje v roku treh delovnih dni od dneva prejema.

Izvajalec je dolžan reklamacijo rešiti v čim krajšem možnem času. O rešitvi reklamacije je izvajalec dolžan pisno obvestiti naročnika.

V kolikor izvajalec ne more upoštevati reklamacije, mora o vzrokih neupoštevanja reklamacije, pisno obvestiti naročnika.

Če izvajalec ne upošteva upravičenih reklamacij naročnika in/ali vodje šolske prehrane in/ali komisije za prehrano pri naročniku, bo naročnik unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in ima pravico odstopiti od pogodbe.

Vse stroške, povezane z reklamacijami, nosi izvajalec sam.

Izvajalec bo prostore, v katerih bo opravljal dogovorjeno dejavnost uporabljal sam, uporabljal pa jih bo izključno za dejavnost, ki je predmet te pogodbe. V primeru kršitve tega določila, je to razlog za odstop od pogodbe.

14. člen (skrbnik pogodbe)

Za urejanje vseh vprašanj, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem te pogodbe, naročnik kot skrbnika te pogodbe določi _____, e-naslov: _____, GSM: _____.

Za urejanje vseh vprašanj, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem te pogodbe, izvajalec kot skrbnika te pogodbe določi _____, e-naslov: _____, GSM: _____.

15. člen (podizvajalci)

Ta člen se uporabi samo, če ponudnik izvaja storitev s podizvajalci.

Izvajalec pri izvajanju te pogodbe nastopa s podizvajalcem(-a/-i)/ustrezno navesti/_____/navesti naziv in naslov vseh podizvajalcev/.

Podizvajalec _____ /navesti naziv/ zahteva neposredno plačilo z izjavo »Izjava podizvajalca v zvezi z neposrednim plačilom«. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi računa, potrjenega s strani izvajalca, izvede neposredno plačilo podizvajalcu. /če podizvajalec zahteva neposredno plačilo/

Podizvajalec _____ /navesti naziv/ ne zahteva neposrednega plačila z izjavo »Izjava podizvajalca v zvezi z neposrednim plačilom«. V skladu z Zakonom o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 - odl.US, 100/22-ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F, v nadaljevanju ZJN-3), bo naročnik izvajalca pozval, da pošlje naročniku svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za del predmeta javnega naročila, ki ga je podizvajalec izvedel neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Izvajalec mora navedeno poslati najpozneje v 60 dneh od plačila računa naročnika izvajalcu. V primeru, da izvajalec naročniku v navedenem roku ne posreduje izjav iz tega odstavka, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3. /če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila/

Obrazci »Izjava v zvezi s predložitvijo ponudbe« (s podatki o udeležbi podizvajalca) in »Izjava podizvajalca v zvezi z neposrednim plačilom« so v prilogi pogodbe.

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru morebitne zamenjave podizvajalca ali vključitve novega podizvajalca, v 5 dneh po spremembi, o tem podal pisni predlog oziroma obvestilo naročniku, kateremu bo priložil Dokazila za podizvajalca, navedena v Navodilih za izdelavo ponudbe razpisne dokumentacije javnega naročila. Naročnik poda soglasje ali zavrnitev skladno s četrtem odstavkom 94. člena ZJN-3 v roku 10 dni od prejema predloga oziroma obvestila izvajalca.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, za katerega ni dal pisnega soglasja, lahko naročnik odstopi od pogodbe.

16. člen **(višja sila)**

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje strank in ki jih stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec je dolžan pisno obvestiti naročnika o nastanku višje sile v dveh delovnih dneh po nastanku le-te.

Nobena od strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

17. člen **(varstvo podatkov)**

Izvajalec se obvezuje podatke, pridobljene v okviru izvajanja storitev po tej pogodbi, varovati ter zagotavljati in izvajati ustrezne postopke in ukrepe za zavarovanje osebnih podatkov naročnika v skladu z veljavnimi predpisi o varstvu osebnih podatkov, in sicer Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov, v nadaljevanju GDPR), Zakonom o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2; Uradni list RS, št. 163/22), Pravilnikom o varstvu osebnih podatkov, s katerim se izvajalec seznani ob podpisu pogodbe in je dosegljiv na naročnikovi spletni strani.

Izvajalec je dolžan vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo in katerekoli druge informacije, prejete oziroma razkrite v kakršnikoli obliki in načinu v okviru izvajanja te pogodbe, varovati kot zaupne, in sicer časovno neomejeno. S prejetimi zaupnimi podatki bo izvajalec ravnal skrbno in preudarno in jih ne bo neupravičeno uporabljal v svojo korist oziroma jih kakorkoli izkoriščal ali posredoval tretjim osebam.

Izvajalec je dolžan vse osebne podatke, do katerih lahko ali mora, zaradi izvajanja te pogodbe, dostopati in ne obstaja zakonska podlaga za njihovo hrambo, uničiti takoj, ko preneha razlog, zaradi katerega jih je pridobil ali najkasneje ob izteku pogodbe. O upravljanju teh podatkov mora izvajalec zagotoviti sledljivost v skladu z zakonodajo s področja varstva osebnih podatkov.

Naročnik po svoji pooblaščenosti osebno lahko izvaja nadzor nad zavarovanjem osebnih podatkov, ki jih izvajalec obdeluje v okviru izvajanja pogodbenih storitev, izvajalec pa mu mora ta nadzor omogočiti in naročniku zagotoviti vse potrebne informacije za njegovo izvedbo.

Izvajalec je dolžan vse informacije o naročniku in drugih osebah ter dejstvih, ki jih pridobi pri izvajanju te pogodbe, in za katere je očitno, da bi za sopogodbениcо nastala občutna škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščenа oseba, obravnavati kot poslovno skrivnost, in sicer časovno neomejeno.

V primeru, da izvajalec naklepno ali iz malomarnosti osebnih in drugih zaupnih poslovnih podatkov ne varuje v skladu z določili te pogodbe in veljavno zakonodajo o varstvu osebnih podatkov, je naročniku dolžan povrniti vso škodo (odškodninska odgovornost, kazni, pravni stroški itd.), ki mu je nastala zaradi neustreznega varovanja osebnih in drugih zaupnih poslovnih podatkov s strani izvajalca.

Izvajalec je dolžan vse osebe, ki bodo neposredno opravljale storitve po tej pogodbi, seznaniti z dolžnostjo varovanja podatkov, skladno z določili te pogodbe. Dolžnost varovanja podatkov v skladu z določili te pogodbe zavezuje vse zaposlene pri izvajalcu in osebe, ki opravljajo delo za izvajalca v okviru te pogodbe oziroma na katerikoli drugi pravni podlagi in ki bi lahko prišli v stik s podatki oziroma informacijami po tej pogodbi.

18. člen (odstop od pogodbe)

Pogodbени stranki sta soglasni, da lahko naročnik odstopi od te pogodbe:

- v primeru, da izvajalec ne izpolnjuje več pogojev za priznanje sposobnosti po Zakonu o javnem naročanju,
- v primeru, da izvajalec ne izpolnjuje več organizacijskih, delovnih in ostalih pogojev za opravljanje storitve, ki je predmet te pogodbe,
- v primeru, da mu je izvajalcu izrečena prepoved opravljanja dejavnosti, ki je predmet te pogodbe,
- v primeru prenehanja poslovanja izvajalca,
- v primeru ogrožanja zdravja dijakov, gostov in zaposlenih z opravljanjem storitve,
- v primeru stalno ponavljajočih se ugotovljenih nepravilnosti s strani pristojnih inšpekcijskih služb,
- če izvajalec ne opravlja storitve kvalitetno, strokovno, pravočasno in skladno s to pogodbo in dogovorjenim,
- če izvajalec ne upošteva reklamacij s strani naročnika ali komisije za prehrano pri naročniku,
- če izvajalec samovoljno poveča ceno storitve oziroma obroka,
- če izvajalec v dela po pogodbi vključi podizvajalca, za katerega naročnik ni dal soglasja in ni sklenil aneksa k tej pogodbi,
- če izvajalec ne upošteva določil te pogodbe ali če izvajalec kakorkoli krši določila te pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da v primerih navedenih v prvem odstavku tega člena takoj odstopi od pogodbe ali odstopi od te pogodbe v roku 30 dni od dneva, ko o odstopu od pogodbe obvesti izvajalca. V primeru, da naročnik odstopi od pogodbe, nima nobenih obveznosti več do izvajalca, prav tako pa izvajalec ne more od naročnika zahtevati kakršnega koli nadomestila zaradi odstopa od pogodbe..

19. člen (protikorupcijska klavzula)

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba, ali pri izvajanju pogodbe, kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali



- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je ta pogodba nična.

Naročnik bodo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

20. člen

(socialna klavzula)

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem in preneha veljati:

- če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali
- če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s;
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali - v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

V primeru predčasnega prenehanja pogodbe zaradi gornjih vzrokov, naročnik plača izvajalcu izvršena dela, istočasno pa ima pravico obračunati izvajalcu od situacij plačilo za storjeno škodo zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti in unovčiti dane garancije. V primeru, da višino škode ni možno ugotoviti, se ta obračuna v višini 10 % od pogodbene vrednosti

21. člen

(finančno zavarovanje)



Izvajalec je dolžan zavarovati svoje pogodbenne obveznosti z bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v vrednosti 5 % od skupne pogodbene vrednosti z DDV, ki jo mora naročniku izročiti v roku 15 dni po sklenitvi pogodbe in mora biti veljavna še 30 dni po preteku roka za izvedbo pogodbenih del.

Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo del, vrsta blaga ali storitve in njihova količina, bo moral ponudnik temu ustrezno spremeniti tudi finančno zavarovanje oziroma podaljšati njegovo veljavnost na svoje stroške.

Naročnik bo unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- se bo izkazalo, da izvajalec storitev v celoti ali delno ne opravlja v skladu s pogodbo, zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali ponudbeno dokumentacijo;
- bo naročnik pogodbo razdrl zaradi kršitev na strani izvajalca;
- bo naročnik razdrl pogodbo zaradi zamude na strani izvajalca;
- bi izvajalec javno naročilo izvajal s podizvajalci, ki niso priglašeni ali s podizvajalci, katerih nominacijo je naročnik zavrnil;
- v primeru stečaja, likvidacijskega postopka ali drugega postopka nad izvajalcem, katerega posledica ali namen je prenehanje poslovanja ali katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom, skladno s predpisi države, v kateri ima izvajalec sedež.

V kolikor bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo moral ponudnik naročniku v roku 7 dni od unovčenja zavarovanja, predložiti novo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v enaki višini in z enako končno veljavnostjo, kot prvotno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

22. člen **(reševanje sporov)**

Pogodbeni stranki se zavežeta, da bosta morebitne spore v zvezi s to pogodbo reševali po mirni poti, če rešitev spora po mirni poti ne bo mogoča, se za reševanje sporov uporablja slovenski pravni red, za reševanje sporov pa je pristojno sodišče v Ljubljani.

23. člen **(končne določbe)**

Če bi se izkazalo, da je katerakoli določba te pogodbe iz kakršnihkoli razlogov neveljavna, nična ali neizvršljiva, ostanejo vse ostale določbe še naprej v veljavi.

Stranki bosta morebitne spremembe te pogodbe sprejeli v pisni obliki.

Ta pogodba je sestavljena v štirih (4) izvodih, od katerih prejme izvajalec en (1) izvod, naročnik pa tri (3) izvide.

S podpisom se strinjam z vsebino vzorca pogodbe in ga v celoti sprejemam.

Podpis ponudnika :
